

## TRÂMITE DE PROCESSOS PARA REAJUSTE DE CONTRATO

Nº	Etapa / Ação	De	Para	Etapa / Ação
01	Abertura de processo (SUITE)	Protocolo	Setor de Origem (Gestor)	Instruir o processo ( <b>Anexar a documentação -lista abaixo*</b> )
02	Encaminhar	Setor de Origem (Gestor)	Diretor	Ciência
03	Encaminhar	Diretor	PRESI	Ciência
04	Encaminhar	PRESI	DIAF	Encaminhar
05	Encaminhar	DIAF	NUGEF	Analisar documentação e verificar os índices de reajuste/ Informar se há disponibilidade recursos para reajuste e expedir declaração de recursos.
06	Encaminhar	NUGEF	DIAF	Ciência
07	Encaminhar	DIAFI	PROJUR	Elaborar Parecer Jurídico
08	Encaminhar	PROJUR	PRESI	Autorizar
09	Encaminhar	PRESI	PROJUR	Elaborar Aditivo de Contrato e extrato
10	Encaminhar	PROJUR	PRESI	Assinar Aditivo e Extrato e Remeter para Publicação
11	Encaminhar	PRESI	Casa Civil	Publicar
12	Encaminhar	Casa Civil	PRESI	Encaminhar
13	Encaminhar	PRESI	PROJUR	Arquivar

***\*Documentação: Contratos e Aditivos/ Certidões de Regularidade da Empresa.***

**Observação: Em todos os trâmites, é necessária análise prévia do processo.**