

TRÂMITE DE PROCESSOS PARA PRORROGAÇÃO DE PRAZO DE VIGÊNCIA DO CONTRATO

Nº	Etapa / Ação	De	Para	Etapa / Ação
01	Abertura de processo (SUITE) (Anexar a documentação - lista abaixo*)	Setor de Origem (Gestor)	Diretor	Ciência
02	Encaminhar	Diretor	PRESI	Verificar interesse na prorrogação
03	Encaminhar	PRESI	UNIMAP	Realizar pesquisa de preço para demonstrar a vantajosidade
04	Encaminhar	UNIMAP	NUGAD	Encaminhar
05	Encaminhar	NUGAD	NUGEF	Informar se tem recursos para contratação e expedir declaração de recursos.
06	Encaminhar	NUGEF	DIAF	Ciência
07	Encaminhar	DIAF	PROJUR	Elaborar Parecer Jurídico
08	Encaminhar	PROJUR	PRESI	Autorizar
09	Encaminhar	PRESI	PROJUR	Elaborar Aditivo de Contrato e extrato
10	Encaminhar	PROJUR	PRESI	Assinar Contrato e Extrato e Remeter para Publicação
11	Encaminhar	PRESI	Casa Civil	Publicar
12	Encaminhar	Casa Civil	PRESI	Encaminhar
13	Encaminhar	PRESI	PROJUR	Arquivar.

****Documentação: Contratos e Aditivos/ Declaração de que os serviços foram devidamente prestados/ declaração que a empresa vem cumprindo regulamente as obrigações/ Declaração que a empresa não está cumprindo sanções restritivas da atividade licitatória e contratual aplicada pela Ceasa/ Certidões de Regularidade da Empresa/ Declaração assinada pela contratada expressando a sua anuência com a prorrogação da vigência contratual.***

Observação: Em todos os trâmites, é necessária análise prévia do processo.